

УТВЕРЖДЕН
ПРИКАЗОМ АО «ТРАНСМАШХОЛДИНГ»
2021 ГОД

ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ ПРОИЗВОДСТВА И ПОТРЕБЛЕНИЯ

АО «ТРАНСМАШХОЛДИНГ»

1. РАЗРАБОТАН Департаментом охраны труда, экологии, промышленной и пожарной безопасности Службы промышленной безопасности, эксплуатации зданий и сооружений Дирекции по корпоративным рискам и противодействию коррупции.

2. ПРИНЯТ И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом АО «Трансмашхолдинг» от «__» _____ 2021 года №_____.

3. ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ.

4. Настоящий Стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения АО «Трансмашхолдинг».

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Терминология и определения	5
3. Обозначения и сокращения.....	9
4. Нормативные правовые акты, содержащие экологические требования/параметры.....	10
5. Основные принципы организации деятельности по обращению с отходами	11
6. Общие требования по обращению с отходами	13
7. Организация обращения с отходами на предприятии	14
8. Порядок обращения с отходами, пригодными для утилизации в качестве вторичного сырья.....	20
9. Общие принципы договорной работы в области обращения с отходами	21
10. Функциональные обязанности работников в области обращения с отходами производства и потребления	23
11. Производственный контроль в области обращения с отходами.....	30
12. Подготовка руководителей организаций и специалистов в области охраны окружающей среды и экологической безопасности	31

1. Назначение и область применения

1.1. Установленные данным Стандартом процедуры и подходы применяются при организации и осуществлении деятельности в области охраны окружающей среды и внедрении соответствующих процессов на предприятиях Группы ТМХ, отдельные процедуры могут быть скорректированы с учетом их структуры, характера деятельности и других аспектов.

1.2. Стандарт является неотъемлемой частью общей методологической базы в Группе ТМХ и применяется совместно с другими нормативными документами.

1.3. Стандарт разработан с целью внедрения в деятельность предприятий Группы ТМХ единых корпоративных принципов и норм управления в области охраны окружающей среды (далее – ООС) при планировании и организации работы по обращению с отходами производства и потребления (далее – отходы).

1.4. Стандарт распространяется на работников АО «Трансмашхолдинг». Предприятиям Группы ТМХ следует руководствоваться данным Стандартом при принятии/актуализации внутренних локальных нормативных актов, с учетом территориального расположения, специфики производства, внутренней организационной структуры и штатного расписания.

2. Терминология и определения

№ п/п	Термин	Определение термина
1.	Вид отходов	Совокупность отходов, которые имеют общие признаки в соответствии с системой классификации отходов
2.	Воздействие на окружающую среду	Любое изменение в окружающей среде, отрицательного или положительного характера, полное или частичное, являющееся результатом экологических аспектов организации
3.	Захоронение отходов	Изоляция отходов, не подлежащих дальнейшей утилизации, в специальных хранилищах в целях предотвращения попадания вредных веществ в окружающую среду
4.	Класс опасности отхода	Степень негативного воздействия отхода на окружающую среду, определяемая в соответствии с критериями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное регулирование в области охраны окружающей среды
5.	Лимит на размещение отходов	Предельно допустимое количество отходов конкретного вида, которые разрешается размещать определенным способом на установленный срок в объектах размещения отходов с учетом экологической обстановки на данной территории
6.	Лом и отходы цветных и (или) черных металлов	Пришедшие в негодность или утратившие свои потребительские свойства изделия из цветных и (или) черных металлов и их сплавов, отходы, образовавшиеся в процессе производства изделий из цветных и (или) черных металлов и их сплавов, а также неисправимый брак, возникший в процессе производства указанных изделий
7.	Накопление отходов	Складирование отходов на срок не более чем одиннадцать месяцев в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения
8.	Норматив образования	Установленное количество отходов конкретного вида при

№ п/п	Термин	Определение термина
	отходов	производстве единицы продукции
9.	Обезвреживание отходов	Уменьшение массы отходов, изменение их состава, физических и химических свойств (включая сжигание, за исключением сжигания, связанного с использованием твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов), и (или) обеззараживание на специализированных установках) в целях снижения негативного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую среду
10.	Обращение с отходами	Деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов
11.	Объекты размещения отходов	Специально оборудованные сооружения, предназначенные для размещения отходов (полигон, шламохранилище, в том числе шламовый амбар, хвостохранилище, отвал горных пород и другое) и включающие в себя объекты хранения отходов и объекты захоронения отходов
12.	Окружающая среда	Окружение, в котором функционирует организация, включая воздух, воду, землю, природные ресурсы, флору, фауну, людей и их взаимоотношения
13.	Отходы производства и потребления	Вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению
14.	Паспорт отходов	Документ, удостоверяющий принадлежность отходов к отходам соответствующего вида и класса опасности, содержащий сведения об их составе
15.	Предотвращение загрязнения	Использование процессов, методов, технических приемов, материалов, изделий, услуг или энергии, чтобы избежать, сократить или взять под контроль (отдельно или в сочетании) образование отходов, выбросы или сбросы

№ п/п	Термин	Определение термина
		любого типа загрязнителей или отходов, чтобы уменьшить неблагоприятные воздействия на окружающую среду
16.	Размещение отходов	Хранение и захоронение отходов
17.	Производственный экологический контроль	Комплекс мероприятий, который осуществляется в целях обеспечения выполнения в процессе хозяйственной и иной деятельности мероприятий по охране окружающей среды, рациональному использованию и восстановлению природных ресурсов, а также в целях соблюдения требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды
18.	Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами	Оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами – юридическое лицо, которое обязано заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственником твердых коммунальных отходов, которые образуются и места накопления которых находятся в зоне деятельности регионального оператора
19.	Твердые коммунальные отходы	Отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами
20.	Транспортирование отходов	Перемещение отходов с помощью транспортных средств вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя либо предоставленного им на иных правах

№ п/п	Термин	Определение термина
21.	Система управления охраной окружающей среды	Процесс согласованных действий по осуществлению мероприятий, направленных на обеспечение экологической безопасности и охране окружающей среды, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации
22.	Утилизация отходов	Использование отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг, включая повторное применение отходов, в том числе повторное применение отходов по прямому назначению (рециклинг), их возврат в производственный цикл после соответствующей подготовки (регенерация), извлечение полезных компонентов для их повторного применения (рекуперация), а также использование твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов) после извлечения из них полезных компонентов на объектах обработки, соответствующих установленным требованиям (энергетическая утилизация)
23.	Хранение отходов	Складирование отходов в специализированных объектах сроком более чем одиннадцать месяцев в целях утилизации, обезвреживания, захоронения
24.	Структурное подразделение	Официально выделенная часть предприятия вместе с относящимися к ней работниками, выполняющими установленный круг обязанностей и отвечающими за выполнение возложенных на них задач
25.	Финансовое подразделение	Подразделение, осуществляющее финансово-экономическую деятельность
26.	Правовое подразделение	Подразделение, осуществляющее правовое обеспечение деятельности предприятия
27.	Подразделение по охране окружающей среды	Структурное подразделение, осуществляющее функции в области экологии и охраны окружающей среды в соответствии с положением о подразделении. Как правило, является самостоятельным структурным подразделением,

№ п/п	Термин	Определение термина
		состоящим в подчинении технического руководителя
28.	Подразделение по эксплуатации объектов инфраструктуры	Подразделение, осуществляющее деятельность по эксплуатации имущественного комплекса предприятия
29.	Транспортное подразделение	Подразделение, осуществляющее деятельность по организации транспортного обеспечения предприятия
30.	Работник по охране окружающей среды	Работник, осуществляющий деятельность в области экологии и охраны окружающей среды в соответствии с трудовой функцией, предусмотренной трудовым договором
31.	Технический руководитель	Работник из числа руководителей, осуществляющий управление технологическим обеспечением предприятия (директор по эксплуатации, главный инженер и т.п.)
32.	Линейный руководитель подразделения	Работник, осуществляющий непосредственное руководство прямыми исполнителями (старший мастер, начальник участка и т.п.)
33.	Лицо, ответственное за обращение с отходами производства и потребления	Работник назначенный приказом руководителя предприятия ответственным лицом за обеспечение передачи и приема отходов в места их накопления, ведение учета, осуществление их передачи специализированным организациям по договору, оформление соответствующей документации

3. Обозначения и сокращения

ГК TMX – организации, входящие в группу TMX.

TMX – Акционерное общество «Трансмашхолдинг».

ФЗ – Федеральный закон.

ОС – окружающая среда.

ООС – охрана окружающей среды.

ТКО – твердые коммунальные отходы;

НВОС – негативное воздействие на окружающую среду;

ФККО – Федеральный классификационный каталог отходов.

ПЭК – производственный экологический контроль.

ПНООЛР – проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

ОРД – организационно -распорядительный документ.

ЛНА – локальный нормативный акт.

4. Нормативные правовые акты, содержащие экологические требования/параметры

№ п/п	Нормативные документы
1.	Конституция Российской Федерации
2.	Федеральный закон от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды»
3.	Федеральный закон от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»
4.	Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
5.	Постановление Правительства РФ от 26.12.2020 №2290 «О лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности»
6.	Приказ Росприроднадзора от 22.05.2017 №242 «Об утверждении Федерального классификационного каталога отходов»
7.	Распоряжение Правительства РФ от 25.07.2017 №1589-р «Об утверждении перечня видов отходов производства и потребления, в состав которых входят полезные компоненты, захоронение которых запрещается»
8.	Приказ Минприроды России от 08.12.2020 №1029 «Об утверждении порядка разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение»
9.	Приказ Минприроды России от 07.12.2020 №1021 «Об утверждении методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение»
10.	Приказ Росстата от 09.10.2020 №627 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Федеральной службой по надзору в сфере природопользования федерального статистического наблюдения за отходами производства и потребления»

№ п/п	Нормативные документы
11.	Приказ Минприроды России от 04.12.2014 №536 «Об утверждении Критериев отнесения отходов к I - V классам опасности по степени негативного воздействия на окружающую среду»
12.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»
13.	Приказ Минприроды России №1026 от 08.12.2020 «Об утверждении порядка паспортизации и типовых форм паспортов отходов I-IV класса опасности»
14.	Постановление Правительства РФ №2314 от 28.12.2020 «Об утверждении правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде»
15.	Постановление Правительства РФ от 03.03.17 №255 «Об исчислении и взимании платы за негативное воздействие на окружающую среды»
16.	Приказ №1028 Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 08.12.2020 «Об утверждении порядка учета в области обращения с отходами»

5. Основные принципы организации деятельности по обращению с отходами

5.1. Деятельность по обращению с отходами является неотъемлемой частью хозяйственной деятельности предприятий и осуществляется на всех этапах производственных и технологических процессов.

5.2. Основные принципы организации деятельности по обращению с отходами направлены на:

- сокращение объемов образования отходов;
- применение малоотходных технологий;

- вовлечение отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных материальных ресурсов;
- организацию раздельного сбора отходов;
- организацию системы обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) и приравненными к ним отходами:
- внедрение наилучших доступных природоохранных технологий использования и обезвреживания отходов.

5.3. Требования в сфере обращения с отходами, предъявляемые к организациям, оказывающим негативное воздействие на окружающую среду (далее – НВОС), определяются в зависимости от категории объекта, установленной в соответствии с критериями отнесения объектов, оказывающих НВОС, к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденных Правительством РФ.

5.4. Общие правила обращения с отходами и состав технической, экономической, отчетной и другой документации, направленной на определение основных опасных и ресурсных (инертных) характеристик отходов с целью снижения их реальной или потенциальной опасности для людей и окружающей среды и повторного вовлечения в промышленное производство (утилизации), устанавливаются с учетом специфики и характера производственной и хозяйственной деятельности конкретного предприятия.

5.5. При планировании передачи отходов сторонним организациям необходимо учитывать наличие собственных производственных мощностей предприятия для обеспечения их эффективного использования.

5.6. Деятельность организации в целом и отдельных ее подразделений должна быть направлена на сокращение объемов (массы) образования отходов, внедрение безотходных/малоотходных технологий, преобразование отходов во вторичное сырье, получение из них какой-либо продукции, сведение к минимуму образования отходов, не подлежащих дальнейшей переработке, и размещение их в соответствии с действующим законодательством.

5.7. В соответствии с федеральными законами, устанавливающими общие природоохранные требования и требования по обращению с отходами, предприятиями в своей деятельности, связанной с обращением с отходами, должны учитываться следующие эколого-экономические аспекты и принципы:

- уменьшение количества отходов;
- применение малоотходных технологий;
- вовлечение отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников

сырья;

- проведение мероприятий с привлечением государственной поддержки;
- снижение размеров платежей за размещение отходов.

5.8. При размещении отходов, образующихся на предприятиях, за исключением ТКО, осуществляется плата за НВОС в соответствии с установленным порядком.

5.9. В целях снижения затрат на размещение отходов на предприятиях необходимо проводить мероприятия, направленные на отдельное накопление и сортировку отходов с последующим использованием их в качестве вторичных ресурсов и заключением доходных договоров.

6. Общие требования по обращению с отходами

6.1. Все отходы, образующиеся на предприятии, разделяются по видам и классам опасности в соответствии с Федеральным классификационным каталогом отходов (далее – ФККО) и подлежат обязательному учету, накоплению, утилизации либо передаче специализированным организациям для утилизации, обезвреживания, обработки или размещения с целью захоронения.

6.2. В зависимости от степени негативного воздействия на окружающую среду отходы подразделяются на пять классов опасности:

- I класс – чрезвычайно опасные отходы;
- II класс – высокоопасные отходы;
- III класс – умеренно опасные отходы;
- IV класс – малоопасные отходы;
- V класс – практически неопасные отходы.

6.3. На основании данных о составе отходов, оценки степени их негативного воздействия на окружающую среду на предприятии составляются паспорта отходов I-IV классов опасности.

6.4. В соответствии с нормативно-правовыми требованиями при осуществлении деятельности предприятия в части обращения с отходами разрабатывается проектная, нормативная, организационно-распорядительная и иная документация – проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (далее – ПНООЛР), паспорта опасных отходов, программа производственного экологического контроля и т.д.

6.5. Необходимость разработки ПНООЛР определяется категорией объекта по степени его негативного воздействия на окружающую среду в соответствии с таблицей.

Требования к нормированию в области обращения с отходами
для различных категорий объектов, оказывающих НВОС

Категория объекта	Необходимость разработки НООЛР
I	НООЛР разрабатываются в соответствии с методическими указаниями по разработке нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденными Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации. Обоснование НООЛР включается в заявку на получение комплексного экологического разрешения. НООЛР устанавливаются комплексным экологическим разрешением
II	НООЛР разрабатываются и включают информацию об объеме или массе образовавшихся и размещенных отходов в декларацию о воздействии на ОС. Структурное подразделение, осуществляющие деятельность на объектах II категории, при наличии соответствующих отраслевых информационно-технических справочников по наилучшим доступным технологиям вправе получить комплексное экологическое разрешение
III	Разработка НООЛР не требуется. Представляют в уведомительном порядке отчетность об образовании, утилизации, обезвреживании, размещении отходов
IV	Разработка НООЛР и предоставление отчетности об образовании, использовании, обезвреживании, о размещении отходов не требуются
Не подлежат постановке на учет в качестве объекта НВОС	Разработка НООЛР и предоставление отчетности об образовании, использовании, обезвреживании, о размещении отходов не требуются

7. Организация обращения с отходами на предприятии

7.1. Допускается накопление (складирование) отходов на срок не более, чем 11 (одиннадцать) месяцев в целях их дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов, которые не могут быть утилизированы на предприятиях.

7.2. Различают следующие основные способы накопления отходов производства в

зависимости от их физико-химических свойств:

– на производственных территориях на открытых площадках или в специальных помещениях (в цехах, складах, на открытых площадках, в резервуарах, емкостях);

– на производственных территориях предприятий по переработке и обезвреживанию отходов (в амбарах, хранилищах, накопителях, площадках для обезвоживания илового осадка от очистных сооружений), а также на промежуточных (приемных) пунктах сбора и накопления, в том числе терминалах, железнодорожных сортировочных станциях, в речных и морских портах;

– вне производственной территории – на специально оборудованных сооружениях, предназначенных для размещения (хранения и захоронения) отходов (полигоны, шламохранилища, в том числе шламовые амбары, хвостохранилища, отвалы горных пород).

7.3. Накопление отходов производства и потребления должно осуществляться в условиях, исключающих превышение нормативов допустимого воздействия на окружающую среду (относительно загрязнения поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха, почв прилегающих территорий), не должно приводить к нарушению гигиенических нормативов и ухудшению санитарно-эпидемиологической обстановки на данной территории.

7.4. Периодичность вывоза накопленных отходов с территории предприятия определяется проектной документацией в соответствии с присвоенной предприятию категории объекта НВОС и условиями заключенных договоров на обращение с отходами.

7.5. Незамедлительному вывозу с территории подлежат отходы при превышении гигиенических нормативов качества среды обитания человека (атмосферный воздух, почва, грунтовые воды).

7.6. Лица, выполняющие работы по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности, проходят соответствующую подготовку с получением документов о квалификации.

7.7. Перечень работников, подлежащих прохождению обучения в области обращения с отходами, определяется руководителями подразделений. Копии утвержденных списков работников подразделений, подлежащих обучению в области обращения с отходами, передаются в подразделение по охране окружающей среды. Допуск работников к работе с отходами I-IV классов опасности осуществляется руководителями подразделений.

7.8. В целях соблюдения требований законодательства по охране окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований для всех видов отходов, образующихся в структурных подразделениях, лицами ответственными за обращение с отходами

обеспечивается разработка ЛНА о порядке обращения с конкретными видами отходов или группой отходов.

7.9. В ЛНА о порядке обращения с отходами, как правило, включаются следующие разделы:

- сведения об отходах с указанием классов опасности по степени НВОС;
- условия сбора, накопления, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения, передачи отходов;
- порядок осуществления учета отходов;
- требования по обеспечению безопасного обращения с отходами;
- обязанности лиц, ответственных за осуществление деятельности по обращению с отходами;
- меры по предотвращению, ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций при обращении с отходами и их последствий.

7.10. Накопление образующихся отходов осуществляется в специально оборудованных местах отдельно по видам, классам опасности и признакам, обеспечивающим возможность их дальнейшей утилизации в качестве вторичного сырья, обезвреживания и экологически безопасного размещения.

7.11. Площадки и места накопления отходов на территории предприятия и его подразделений должны соответствовать следующим требованиям:

- временные склады и открытые площадки должны располагаться по отношению к жилой застройке в соответствии с требованиями к санитарно-защитным зонам
 - покрытие площадки выполняется из неразрушаемого и непроницаемого для токсичных веществ материала (керамзитобетон, асфальтобетон, плитка и т.п.);
 - площадка должна иметь отбортовку или обваловку по всему периметру для исключения попадания вредных веществ в ливневую канализацию и на почву;
 - площадка должна иметь удобный подъезд автотранспорта для погрузки и вывоза отходов и освещение;
 - при складировании на площадке отходов в открытой таре либо без тары для защиты массы отходов от воздействия атмосферных осадков и ветра на площадке должно быть предусмотрено устройство ограждений и навеса, либо поверхность накапливаемых отходов должна быть защищена от воздействия осадков и ветра.
-

7.12. На территории предприятия в месте накопления отходов на открытых площадках должна быть оборудована ливневая канализация за исключением накопления отходов в водонепроницаемой таре.

7.13. Поступление загрязненного ливневого стока в общегородскую систему дождевой канализации или сброс в ближайшие водоемы без очистки не допускается.

7.14. Заполнение упаковочных средств и тары производят на устойчивом основании. Внутреннее пространство тары должно быть доступно для визуального контроля в течение всего цикла загрузки.

7.15. Отходы I-V классов опасности подлежат упорядоченному, доступному для визуального контроля накоплению. Во избежание чрезмерных механических воздействий, которые могут привести к нарушению герметичности или устойчивости упакованных отходов, необходимо беречь их от толчков, падений и опрокидывания. Следует исключить возможность нагревания отходов посредством теплового или светового облучения.

7.16. Отходы, для которых возможна отправка на утилизацию в качестве вторичного сырья, по мере образования передаются подразделениями предприятия на склад в качестве вторичных ресурсов.

7.17. Тара и площадки для накопления отходов маркируются с указанием класса опасности, вида отходов и средней массы (объема) вмещаемого отхода.

7.18. Отходы, образующиеся в подразделениях, не осуществляющих производственную деятельность, собираются в контейнеры производственных подразделений, на территории которого они расположено, либо в контейнеры для накопления отходов, установленные на открытых (уличных) контейнерных площадках на территории предприятия.

7.19. Отходы производства I-V классов опасности, передаваемые специализированным организациям с целью утилизации, обезвреживания, размещения и обработки, складироваться на площадках накопления отходов.

7.20. Вывоз отходов осуществляется спецавтотранспортом специализированных лицензированных организаций в соответствии с заключенными договорами.

7.21. Площадки для накопления и места расположения тары для складирования отходов должны быть отражены на планах-схемах в каждом производственном подразделении. План-схема расположения контейнеров для временного накопления отходов, расставленных на уличных площадках по территории предприятия, разрабатывается и актуализируется руководителем подразделения по эксплуатации объектов инфраструктуры.

7.22. Площадки для накопления и места расположения тары для складирования

отходов подлежат маркировке с указанием принадлежности к структурному подразделению предприятия.

7.23. В каждом производственном подразделении предприятия планы-схемы расположения мест накопления отходов размещаются в доступном для работников месте. Ответственными лицами за разработку и актуализацию планов-схем мест временного накопления отходов в производственных подразделениях предприятия назначаются руководители данных подразделений.

7.24. Планы-схемы расположения мест накопления отходов согласовываются с руководителем подразделения по охране окружающей среды. Копии разработанных планов-схем заверяются лицом, ответственным за их разработку, и передаются в подразделение по охране окружающей среды.

7.25. Работники сторонних организаций, выполняющие работы по благоустройству и уборке в соответствии с договорами, должны быть ознакомлены с планами-схемами расположения мест накопления отходов.

7.26. Актуализация планов-схем расположения мест временного накопления отходов осуществляется при необходимости, в случае изменения технологических процессов производства (перемещение оборудования, тары для складирования отходов) или не реже 1 раза в 5 лет.

7.27. Вывоз отходов специализированными организациями по договорам производится согласно условиям договора: либо транспортом контрагента, либо транспортом предприятия в соответствии с требованиями лицензии предприятия на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности.

7.28. Привлечение к транспортировке отходов I-IV классов опасности третьих лиц (частных перевозчиков и т.п.) следует осуществлять только после предоставления лицензии или другого документа, подтверждающего их право осуществлять данный вид деятельности.

7.29. Транспортирование отходов I-IV классов опасности должно осуществляться при следующих условиях:

- наличие паспорта отходов I-IV классов опасности;
- наличие специально оборудованных и снабженных специальными знаками транспортных средств;
- соблюдение требований безопасности к транспортированию отходов I-IV классов опасности на транспортных средствах;

– наличие документации для транспортирования и передачи отходов I-IV классов опасности с указанием количества транспортируемых отходов, цели и места назначения их транспортирования.

7.30. Для транспортирования отходов V класса опасности особых условий не требуется.

7.31. Специализированный транспорт для вывоза отходов из подразделений предприятия в места централизованного складирования предоставляется автотранспортным подразделением в соответствии с заявками руководителей подразделений, осуществляющих передачу отходов.

7.32. Вывоз отходов с территории предприятия осуществляется после их взвешивания. В случае отсутствия возможности взвешивания допускается регистрирование отвесов по аналогичным автомобилям и отходам либо вес определяется по объему тары и средней плотности отхода. Учет вывезенных с территории предприятия отходов и оформление документов, подтверждающих факт передачи отходов (накладные, акты, справки и т.п.) осуществляется лицами, ответственными за обращение с отходами.

7.33. Снижение неблагоприятного воздействия отходов производства и потребления на здоровье населения и среду обитания человека осуществляется путем:

- внедрения современных малоотходных и безотходных технологий в процессе производства;
- минимизации их объема и снижения их опасности при первичной обработке;
- использования полупродуктов и отходов основных цехов предприятия в качестве вторичного сырья в производственных циклах вспомогательных цехов или на специальных предприятиях по переработке;
- предупреждения их рассеивания или потерь в процессе перегрузки, транспортировки и промежуточного складирования.

7.34. Обращение с отходами включает в себя деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов.

7.35. Деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности подлежит лицензированию в соответствии с установленным порядком.

7.36. Порядок обращения с каждым видом отходов производства и потребления определяется в зависимости от их происхождения, агрегатного состояния, физико-химических свойств, количественного соотношения компонентов и степени опасности для здоровья населения и среды обитания человека.

7.37. Твердые коммунальные отходы, предназначенные для вывоза на полигон с целью их размещения, складироваться в металлические или пластиковые емкости, окрашенные в зеленый цвет с маркировкой «ТКО». Контейнеры для временного накопления ТКО, как правило, размещаются на открытых бетонированных площадках на территории предприятия либо на технологических пролетах цехов.

7.38. Ответственным лицом за обеспечение деятельности по обращению с ТКО, как правило, назначается руководитель подразделения, осуществляющего деятельность по эксплуатации объектов инфраструктуры и имущественного комплекса предприятия.

7.39. Размещение контейнеров для накопления ТКО на производственных площадях цехов не допускается. Вывоз ТКО осуществляется специализированным автотранспортом лицензированной организации, являющейся региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого расположено предприятие, по утвержденному графику на основании заключенного договора.

8. Порядок обращения с отходами, пригодными для утилизации в качестве вторичного сырья

8.1. Все подразделения предприятия, в которых образуются отходы, пригодные для дальнейшей утилизации в качестве вторичного сырья, обеспечивают передачу отходов из подразделений в места централизованного складирования с указанием вида отходов их количества.

8.2. Отходы пригодные для утилизации в качестве вторичного сырья посредством реализации должны быть подготовлены подразделением для перемещения в места централизованного складирования, а именно: очищены от посторонних предметов, упорядоченно складированы во избежание утраты ими потребительских свойств.

8.3. Ответственные лица за обращение с отходами осуществляют их прием от подразделений с последующим транспортированием в места складирования, определяемые в зависимости от способа дальнейшей утилизации – посредством реализации в качестве вторичного сырья или передачи на утилизацию/обезвреживание специализированным организациям. На основании документов о передаче отходов (актов, накладных и пр.) осуществляется ведение их учета.

8.4. Отходы пригодные для дальнейшей утилизации в качестве вторичного сырья должны складироваться отдельно, с учетом агрегатного состояния.

8.5. Отходы, пригодные для утилизации в качестве вторичного сырья посредством реализации (продажи) должны быть переведены в категорию товаров (сырье, продукт) с присвоением соответствующей номенклатуры.

8.6. Отходы, подлежащие реализации, имеющие номенклатуру товара, могут быть реализованы работникам предприятия. Реализация отходов работникам осуществляется на основании их письменных заявлений, в которых в обязательном порядке указывается объем и количество (объем) приобретаемого товара.

8.7. Порядок обращения с отходами, пригодными для утилизации в качестве вторичного сырья посредством их реализации с указанием конкретных процедур и лиц, ответственных за их выполнение, определяется в соответствующих локальных актах предприятия.

8.8. Реализация отходов, пригодных для утилизации в качестве вторичного сырья, осуществляется на основании договора, который в обязательном порядке подлежит согласованию специалистами подразделения по охране окружающей среды.

8.9. Во избежание превышения установленных сроков накопления отходы, пригодные для утилизации в качестве вторичного сырья утратившие потребительские свойства товара или невостребованные покупателем, передаются специализированным организациям, имеющим лицензию на осуществление деятельности по обращению с отходами.

9. Общие принципы договорной работы в области обращения с отходами

9.1. Ведение договорной работы в области обращения с отходами осуществляется с учетом действующих в Группе TMX единых принципов и порядка для исключения или минимизации коммерческих, юридических, налоговых, финансовых и иных рисков при заключении сделок, путем обеспечения единой процедуры внутреннего согласования договорной документации на этапе от формирования проекта договора до его подписания.

9.2. Ответственным лицом за организацию договорной работы в области охраны окружающей среды, а также за осуществление планирования и освоения по данным направлениям бюджетных средств назначается технический руководитель подразделения прямого подчинения руководителю предприятия.

9.3. По конкретным договорным документам в области обращения с отходами ответственные лица назначаются из числа работников, обладающих соответствующими знаниями и компетенцией в области предмета заключаемых договоров.

9.4. Ответственным лицом за соблюдение установленного в Группе TMX порядка выбора контрагента, подготовку проекта договора по обращению с отходами, организационное обеспечение заключения, а также контроль за исполнением договора является руководитель подразделения по охране окружающей среды предприятия в соответствии с его компетенцией и предметом договора.

9.5. По мере возникновения потребности осуществления деятельности по обращению с отходами с привлечением сторонней организации структурное подразделение по охране

окружающей среды инициирует процедуру подготовки, согласования и заключения договора в соответствии с установленными в Группе TMX процедурами.

9.6. Структурное подразделение по охране окружающей среды производит выбор контрагента по предполагаемой сделке, определяет существенные условия планируемого к заключению договора, включая предмет договора, сроки и порядок выполнения сторонами своих обязательств, форму и сроки расчетов по договору, ориентировочную сумму (цену) договора, иные значимые условия договора в зависимости от содержания конкретной сделки.

9.7. Выбор контрагента осуществляется в соответствии с требованиями и процедурами, установленными локальными актами, действующими в Группе TMX.

9.8. Для видов отходов, которые могут быть использованы в качестве вторичного сырья, передача, как правило, должна осуществляться посредством их реализации либо на безвозмездной основе.

9.9. Передача контрагенту отходов, пригодных для утилизации в качестве вторичного сырья, осуществляется на основании договора, координатором работы по заключению которого является подразделение по охране окружающей среды предприятия. В отдельных случаях функции по заключению данного вида договоров могут осуществляться другими подразделениями предприятия исходя из логики построения процесса. В этом случае договор подлежит рассмотрению и согласованию руководителем подразделения по охране окружающей среды.

9.10. Инициатор договора по обращению с отходами несет ответственность за:

- целесообразность заключения договора;
 - выбор контрагента;
 - соответствие условий заключаемого договора целям, задачам и интересам предприятия;
 - определение цены договора и подготовку материалов, необходимых для ее определения;
 - соответствие цены договора бюджету подразделения;
 - соответствие фактических данных, указанных в проекте договора, существенным условиям договора (содержание взаимных прав и обязанностей, условия о порядке и сроке оплаты, о сроках выполнения контрагентом своих обязательств, иные значимые условия для конкретного договора);
-

– организацию исполнения договора (в том числе обеспечение полноты, качества и сроков выполнения его условий, контроль исполнения договора контрагентом).

9.11. Выбор контрагента для заключения договора по обращению с отходами необходимо осуществлять, в том числе, с учетом следующих условий:

– работа на рынке в сфере обращения с отходами не менее трех лет на момент заключения договора;

– ведение устойчивой финансово-экономической деятельности в области обращения с отходами;

– полнота комплекса видов оказываемых услуг в области обращения с отходами;

– наличие действующих лицензий и иных предусмотренных законодательством разрешительных документов на осуществление деятельности в области обращения с отходами.

9.12. В договорах на проведение работ, оказание услуг и т.д., деятельность по исполнению которых связана с образованием отходов производства и потребления, в полном объеме должны быть определены обязанности и зоны ответственности сторон в области охраны окружающей среды, в т.ч., в области обращения с отходами. Указанный договор подлежит рассмотрению и согласованию руководителем подразделения по охране окружающей среды предприятия.

10. Функциональные обязанности работников в области обращения с отходами производства и потребления

10.1. Функциональные обязанности работников Отдела экологии АО «Трансмашхолдинг»:

– осуществлять координацию деятельности по организации и контролю в области обращения с отходами;

– организовывать работу по подготовке проектов локальных нормативных актов, регулирующих обращение с отходами;

– осуществлять контроль деятельности в области обращения с отходами в Группе TMX;

– требовать устранения выявленных несоответствий установленным требованиям законодательства и локальных нормативных актов в области обращения с отходами;

– подготавливать предложения по организации системы учёта и мониторинга обращения с отходами;

– осуществлять контроль за изменениями нормативно-правового регулирования процессов обращения с отходами;

– проводить изучение и анализ отечественного и зарубежного передового опыта в области обращения с отходами;

– организовывать подготовку и внедрение в Группе TMX нормативных, методических, организационно-распорядительных документов по формированию системы управления отходами;

– осуществлять формирование отчетной документации в области обращения с отходами в соответствии с установленными требованиями;

– организовывать подготовку предложений по созданию комплексов технических, программных, информационных средств для автоматизации про управления отходами;

– осуществлять организацию и контроль выполнения планов природоохранных мероприятий;

– принимать участие в обеспечении целевого планирования бюджета в соответствии с назначением платежей, предотвращение финансовых и иных рисков, связанных с необоснованным расходованием денежных средств на осуществление деятельности по обращению с отходами, обеспечение их корректного распределения и учета;

– проводить анализ и оценку результатов деятельности по обращению с отходами, осуществлять подготовку предложений по ее усовершенствованию.

10.2. Функциональные обязанности технического руководителя предприятия:

– проходить обучение в области ООС в установленном порядке;

– осуществлять на предприятии организационно-техническую работу по обеспечению деятельности по обращению с отходами;

– организовывать работу по получению лицензий на осуществление видов деятельности в области обращения с отходами;

– осуществлять производственно-техническое руководство предприятием с учетом перспектив развития производства и его влияния на окружающую среду в части образования отходов;

– принимать участие в разработке предложений по реконструкции и техническому перевооружению объектов предприятия, воздействующих на окружающую среду, внедрению средств комплексной механизации и автоматизации технологических процессов, в разработке планов повышения экологической эффективности производства;

– организовывать работы по внедрению технологий, оборудования и технических устройств, обеспечивающих снижение количества отходов и возможность их повторного использования;

– осуществлять контроль за выполнением на предприятии нормативов по охране окружающей среды в области обращения с отходами;

– участвовать в разработке мероприятий по повторному использованию отходов и их реализации, а также внедрения малоотходных и безотходных технологий;

– обеспечивать организацию и проведение соответствующими подразделениями производственного экологического контроля в области обращения с отходами;

– осуществлять организацию договорной работы в области охраны окружающей среды, а также осуществление планирования и освоения по данным направлениям бюджетных средств.

10.3. Функциональные обязанности работников по охране окружающей среды предприятия.

– проходить обучение в области ООС в установленном порядке;

– организовывать разработку и внедрение локальных актов в области обращения с отходами в соответствии с требованиями законодательства;

– участвовать в определении порядка осуществления деятельности по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов;

– осуществлять производственный контроль в области обращения с отходами;

– проводить работу по подбору контрагентов и заключению договоров на осуществление деятельности по обращению с отходами;

– осуществлять контроль негативного воздействия отходов на окружающую среду;

– участвовать в разработке мер по снижению уровня экологических рисков при обращении с отходами;

– осуществлять контроль планирования, финансирования и выполнения мероприятий в области обращения с отходами.

– осуществлять взаимодействие с органами государственного контроля и надзора, общественными и иными организациями по вопросам, связанным с обращением с отходами;

– проводить мониторинг и анализ негативного воздействия отходов на окружающую среду;

– осуществлять организацию, планирование и контроль выполнения ответственными лицами мероприятий по обращению с отходами производства и потребления;

– обеспечивать оказание методической помощи ответственным лицам в проведении мероприятий по подготовке и обучению работников в области обращения с отходами;

-
- осуществлять в соответствии с графиком контроль соответствия площадок и мест накопления отходов установленным требованиям;
 - осуществлять контроль соблюдения норматива предельного накопления отходов на территории организации и своевременного вывоза отходов;
 - организовывать ведение учета образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных, полученных и размещенных отходов;
 - осуществлять контроль селективного сбора твердых отходов;
 - организовывать проведение инвентаризации образующихся отходов;
 - организовывать своевременную разработку проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение
 - организовывать и принимать участие в работе по определению классов опасности и проведения паспортизации отходов;
 - подготавливать проекты документов по организации и осуществлению производственного экологического контроля в области обращения с отходами;
 - принимать участие в обеспечении целевого планирования бюджета в соответствии с назначением платежей, предотвращение финансовых и иных рисков, связанных с необоснованным расходованием денежных средств на осуществление деятельности по обращению с отходами, обеспечение их корректного распределения и учета;
 - принимать участие в подготовке документации для получения лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности;
 - оформлять и предоставлять отчетность по обращению с отходами в государственные органы.

10.4. Функциональные обязанности руководителей структурных подразделений предприятия.

- определить и назначить соответствующим распорядительным документом лиц, ответственных за осуществление деятельности по обращению с отходами в подразделении;
 - организовывать и осуществлять мероприятия, направленные на сокращение объемов (количества) образования отходов, внедрение малоотходных и безотходных технологий, преобразование отходов во вторичное сырье или получение из них какой-либо продукции, сведение к минимуму образования отходов не подлежащих дальнейшей переработке и утилизации;
-

-
- обеспечивать обустройство площадок накопления отходов и их соответствие требованиям нормативных правовых актов, экологических, санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности;
 - обеспечивать соблюдение технологических, производственных и иных правил и нормативов при осуществлении производственной, хозяйственной и иной деятельности;
 - обеспечивать рациональное использование изделий, материалов и иных ресурсов с целью минимизации количества образующихся отходов;
 - обеспечивать эффективное повторное использование отходов, а также соблюдать установленный порядок обращения с отходами;
 - обеспечивать составление, размещение и своевременную актуализацию планов-схем мест временного накопления отходов в подразделениях;
 - осуществлять допуск работников к работе с отходами I-IV классов опасности;
 - обеспечивать ознакомление работников (в том числе персонала сторонних организаций), участвующих в деятельности, связанной с образованием отходов, с порядком обращения с отходами и с расположением мест накопления отходов в подразделениях;
 - обеспечивать соблюдение установленных нормативов предельного накопления отходов, при которых отходы не оказывают вредного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье людей;
 - организовывать отдельный сбор образующихся отходов по их видам, классам опасности и другим признакам для обеспечения их использования в качестве вторичного сырья, переработке и последующего размещения;
 - организовывать вывоз отходов по мере их накопления, не допуская переполнения емкостей для накопления отходов;
 - обеспечивать ведение первичного учета отходов при их образовании, получении, передаче;
 - организовывать проведение для персонала, привлекаемого к выполнению работ по обращению с отходами, необходимой подготовки и обеспечивать соблюдение им требований безопасности при выполнении работ;
 - организовывать погрузку и транспортировку отходов с применением способов, исключающих возможность их потери в процессе перевозки, создание аварийных ситуаций, причинение вреда окружающей среде, здоровью человека, природным, хозяйственным и иным объектам;
-

– своевременно информировать работников предприятия, ответственных за осуществление деятельности по обращению с отходами производства и потребления, об образовании отходов в подразделении и обеспечивать передачу отходов в места накопления на территории;

– проводить мероприятия по инвентаризации образующихся в подразделении отходов с привлечением (при необходимости) работников по ООС.

– обеспечивать предоставление необходимой информации и документов в части обращения с отходами по запросам работников по ООС.

10.5. Функциональные обязанности лиц, ответственных за обращение с отходами производства и потребления:

– проходить обучение в области ООС в установленном порядке;

– обеспечивать обустройство площадок накопления отходов и их соответствие требованиям нормативных правовых актов, экологических, санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности;

– своевременно обеспечивать передачу и прием отходов в места их накопления на территории;

– обеспечивать подготовку отходов для передачи специализированным организациям по договорам;

– обеспечивать передачу отходов специализированным организациям по договорам при обеспечении полного заполнения емкостей для накопления отходов;

– обеспечивать оформление документов для допуска на территорию предприятия автотранспорта специализированной организации, сопровождение автотранспорта по территории предприятия к местам накопления отходов;

– организовывать погрузку отходов в автотранспорт контрагента с привлечением (при необходимости) работников других вспомогательных подразделений;

– осуществлять мероприятия по передаче отходов специализированным организациям по договору с оформлением соответствующей документации по сдаче и приему отходов;

– организовывать проведение работ по содержанию площадок и мест накопления отходов в соответствии с установленными требованиями;

– осуществлять ведение первичного учета отходов при их получении, передаче;

– обеспечивать взвешивание отходов перед их вывозом с территории предприятия;

–обеспечивать своевременное предоставление работникам по ООС информации о передаче отходов специализированным организациям по договору и учетных документов по сдаче и приему отходов.

10.6. Функциональные обязанности руководителя подразделения по эксплуатации объектов инфраструктуры предприятия:

- проходить обучение в области ООС в установленном порядке;
 - обеспечивать обустройство площадок накопления ТКО и их соответствие требованиям нормативных правовых актов, экологических, санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности;
 - организовывать проведение для персонала, привлекаемого к обращению с отходами, необходимой подготовки и обеспечивать соблюдение им требований безопасности при выполнении работ;
 - организовывать и осуществлять работу по определению мест установки контейнеров для накопления ТКО;
 - обеспечивать составление, размещение и своевременную актуализацию планов-схем мест размещения контейнеров для накопления ТКО;
 - организовывать работу по приобретению и размещению контейнеров на площадках накопления ТКО;
 - не допускать попадания в контейнеры для накопления ТКО других видов отходов;
 - обеспечивать передачу отходов специализированным организациям по договорам при обеспечении полного заполнения емкостей для накопления ТКО;
 - организовывать контроль погрузки контрагентом ТКО в автотранспорт;
 - осуществлять мероприятия по передаче отходов специализированным организациям по договору с оформлением соответствующей документации по сдаче и приему отходов;
 - организовывать проведение работ по содержанию площадок и мест накопления отходов в соответствии с установленными требованиями;
 - обеспечивать подготовку отходов для передачи специализированным организациям по договорам;
 - осуществлять ведение первичного учета отходов при их образовании, получении, передаче;
-

–обеспечивать предоставление работникам по ООС информации о передаче отходов специализированным организациям по договору и учетных документов по сдаче и приему отходов.

10.7. Функциональные обязанности руководителя транспортного подразделения предприятия:

– обеспечить своевременное предоставление транспорта по заявкам руководителей подразделений для перемещения отходов из мест накопления подразделений в места централизованного накопления на территории;

– организовывать проведение для персонала, привлекаемого к выполнению работ по транспортированию отходов, необходимой подготовки и обеспечивать соблюдение им требований безопасности при выполнении работ;

– при транспортировании отходов I-IV классов опасности осуществлять контроль наличия паспортов перевозимых отходов;

– организовывать транспортирование отходов с применением специально оборудованных и снабженных специальными знаками транспортных средств;

– обеспечить соблюдение требований безопасности к транспортированию отходов на транспортных средствах;

– обеспечить наличие документации для транспортирования с указанием количества транспортируемых отходов, цели и места назначения их транспортирования.

– организовывать транспортирование отходов с применением способов, исключающих возможность их потери в процессе перевозки, создании аварийных ситуаций, причинение вреда окружающей среде, здоровью человека, природным, хозяйственным и иным объектам.

11. Производственный контроль в области обращения с отходами

11.2. Основной целью производственного контроля является выявление несоответствий требованиям природоохранного законодательства, нормативных документов в области ООС при осуществлении деятельности по обращению с отходами в подразделениях.

11.3. Производственный контроль соблюдения требований законодательства в области обращения с отходами производства и потребления осуществляют специалисты подразделения по охране окружающей среды предприятия в соответствии с утвержденным графиком проведения производственного экологического контроля в области обращения с отходами.

11.4. Порядок проведения производственного контроля соблюдения требований в области обращения с отходами производства и потребления в рамках оценки соблюдения требований законодательных и нормативных документов, применимых к экологическим аспектам, устанавливается в локальных нормативных актах конкретных предприятий с учетом их структуры и характера производственной, хозяйственной и иной деятельности.

12. Подготовка руководителей организаций и специалистов в области охраны окружающей среды и экологической безопасности

12.2. Руководители и специалисты, ответственные за принятие решений при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, которая оказывает или может оказать негативное воздействие на окружающую среду, должны иметь подготовку в области охраны окружающей среды и экологической безопасности.

12.3. Обучение руководителей и специалистов в области охраны окружающей среды осуществляется с целью предупреждения угрозы возникновения вреда от деятельности, способной оказывать негативное воздействие на окружающую среду.

12.4. Основной задачей подготовки руководителей и специалистов в области охраны окружающей среды является получение ими знаний требований законодательства в области охраны окружающей среды и экологической безопасности, направлений природоохранной деятельности, возможных последствий нарушения требований в области охраны окружающей среды, основных принципов системы управления ООС, обязанностей и ответственности при осуществлении природоохранной деятельности.

12.5. Подготовка руководителей и специалистов в области охраны окружающей среды и экологической безопасности, ответственных за принятие решений при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, которая оказывает или может оказать негативное воздействие на окружающую среду, осуществляется специализированными организациями.

12.6. Лица, которые допущены к сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности, обязаны пройти соответствующую подготовку и иметь документы о квалификации, выданные по результатам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, необходимых для работы с отходами I-IV классов опасности.

12.7. Обучение работников на право обращения с отходами I-IV класса опасности проводится с целью получения ими знаний, умений и навыков, необходимых для эффективного и безопасного выполнения работ, связанных с обращением с данными отходами.

12.8. Основными задачами обучения на право обращения с отходами I-IV класса опасности являются:

- получение работниками знаний требований законодательства в области обращения с отходами I-IV класса опасности и понимание возможных последствий их нарушения;
- обеспечение экологической безопасности накопления, переработки и утилизации отходов;
- совершенствование системы управления в сфере обращения с отходами;
- уменьшение объемов образования и накопления отходов;
- применение методов и средств увеличения объемов использования отходов в качестве вторичного сырья.

12.9. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц, которые допущены к сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности, осуществляется специализированными организациями.

12.10. Допуск работников к работе с отходами I-IV класса опасности осуществляет соответствующее должностное лицо организации.